



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
**КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

ул. Володарского, 14 г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 700-18-01, e-mail: edu@cheladmin.ru

**П Р И К А З**

02.09.2022

№ 2048-у

О проведении 59-го летнего слета юных туристов города Челябинска

В рамках реализации муниципальной составляющей регионального проекта «Социальная активность» Национального проекта «Образование», в соответствии с Календарем образовательных событий для обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций г. Челябинска на 2022/2023 учебный год (приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 23.08.2022 № 1931-у), в целях развития походно-экспедиционной деятельности с обучающимися, гражданского и патриотического воспитания подрастающего поколения, популяризации и развития детско-юношеского туризма, повышения безопасности туристских походов, совершенствования форм и методов образовательного процесса, выявления лучших туристских коллективов города Челябинска

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 59-й летний слет юных туристов города Челябинска (далее – Слет) с 16 сентября по 18 сентября 2022 года в МАУ ДОЛ «Солнечная поляна» в соответствии с положением и программой Слета (приложение 1, 2).
2. Отделу обеспечения развития воспитательных систем и дополнительного образования Комитета по делам образования города Челябинска (Качуро И.Л.) обеспечить общую координацию проведения Слета.
3. Руководителям образовательных организаций:
  - 1) назначить специалиста, ответственного за организацию и подготовку команды к Слету;
  - 2) назначить ответственных лиц за доставку детей к месту проведения мероприятий Слета и обратно, сохранность их жизни и здоровья во время проведения Слета;
  - 3) обеспечить командам необходимый комплект снаряжения, оборудования для участия в соревнованиях и конкурсах, организацию питания участников Слета;
  - 4) организовать подачу предварительных заявок для участия в Слете до 09.09.2022 года.
  - 5) создать организационно-управленческие условия для информационного сопровождения мероприятий Слета:
    - направлять фотоматериалы в день проведения мероприятий Слета, пост-релизы – не позднее следующего дня на электронную почту [sutchel@mail.ru](mailto:sutchel@mail.ru);
    - обеспечить размещение школьниками – участниками Слета – новостных сообщений, постов, фото- и/или видеоматериалов на онлайн-ресурсах Информационно-образовательного проекта «PROнас: школьный медиахолдинг»

в сети Интернет – единый портал доступа:

[www.ПРОнас.онлайн/](http://www.ПРОнас.онлайн/)

[www.PROnas.online](http://www.PROnas.online)) с хэштегами #турслетчелябинск2022, #турслетдети2022.

4. Руководителям МАУДО «Центр «Креатив» Попову Д.Б., МБУДО «СЮТур г. Челябинска» Кондратенкову Ю.В. совместно с городским методическим объединением руководителей детских СМИ (Кошкарова Л.А.) создать организационно-технические и методические условия для организации информационного сопровождения мероприятий Слета на Интернет-ресурсах Информационно-образовательного проекта «ПРОнас: школьный медиахолдинг»: (канал в YouTube ([www.ПРОнас.онлайн/](http://www.ПРОнас.онлайн/)), Интернет-СМИ ВКонтакте ([www.PROnas.online](http://www.PROnas.online))).

5. Директору МБУДО «СЮТур г. Челябинска» Кондратенкову Ю.В. обеспечить:

- 1) организационно-технические и методические условия проведения Слета в соответствии с Положением;
- 2) условия безопасности жизни и здоровья участников во время проведения Слета;
- 3) в срок до 23.09.2022 года:
  - провести анализ мероприятий (организационная структура, содержание, воспитательные эффекты);
  - обеспечить подготовку аналитической информации по итогам Слёта;
  - обеспечить формирование пакета организационно-методических материалов по содержанию Слёта, фото и видео архива Слёта.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Председателя Комитета Манекину Л. Ю.

Председатель Комитета



С. В. Портье

А.С. Лисьева, 700-18-30

Разослать: в дело, отдел исполнителя, отдел организации исполнения бюджета, МБУДО «СЮТур г. Челябинска», МАУДО «Центр «Креатив», МБУ ДПО ЦРО (для рассылки в общеобразовательные организации, ОДО)

Приложение 1  
к приказу Комитета  
по делам образования  
города Челябинска  
№ 2048-У  
от 02.09.2022

Проект Положения  
о проведении 59-го летнего слета юных туристов города Челябинска

I. Цели и задачи

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения в 2022/2023 учебном году 59-го летнего слёта юных туристов города Челябинска (далее – Слёт).

2. Слёт проводится в рамках реализации муниципальной составляющей регионального проекта «Социальная активность» Национального проекта «Образование», с целью развития походно-экспедиционной деятельности с обучающимися города Челябинска.

3. Основными задачами Слёта являются:

- популяризация и развитие детско-юношеского туризма;
- гражданское и патриотическое воспитание подрастающего поколения;
- повышение безопасности туристских походов;
- совершенствование форм и методов образовательного процесса обучающихся в детских объединениях туристско-краеведческой направленности;
- повышение квалификации руководителей туристских походов и экспедиций;
- социализация обучающихся средствами ориентирования на местности в условиях природной среды;
- выявление и поощрение сильнейших участников и лучших туристских коллективов обучающихся города Челябинска,
- создание условий для поддержки общественных инициатив обучающихся в сфере (добровольчества) волонтерства.

II. Руководство слета

4. Общее руководство Слётом осуществляется Комитетом по делам образования города Челябинска.

5. Подготовка и организация Слёта возлагается на МБУДО «СЮТур г.Челябинска». Непосредственное проведение возлагается на Главную Судейскую Коллегию (далее – ГСК), утвержденную МБУДО «СЮТур г. Челябинска».

III. Время и место проведения

6. Слёт проводится в период с 16 сентября по 18 сентября 2022 года. Место проведения Слета – МАУ ДОЛ «Солнечная поляна». Программа Слёта объединяет следующие мероприятия: соревнование по виду «Контрольно-туристский маршрут», соревнование на дистанции по спортивному ориентированию, соревнование на дистанции по спортивному туризму и конкурсную программу.

7. Работа комиссии по допуску будет проходить 13 сентября 2022 года с 10.00 до 17.30 в помещении МБУДО «СЮТур г. Челябинска» (ул. Кудрявцева, 36, телефон: 775-96-84).

8. Совещание ГСК с представителями команд 14 сентября 2022 года в 18.00 в помещении МБУДО «СЮТур г. Челябинска».

#### IV. Участники Слета

9. В Слете участвуют команды из общеобразовательных организаций города Челябинска. Участниками Слета являются:

- руководитель организованной группы детей (команды), сопровождающий детей и несущий ответственность за их жизнь и здоровье во время проведения Слета;
- несовершеннолетние лица в возрасте от 9 до 18 лет (далее – члены команды)
- обучающиеся общеобразовательных организаций, включенные в заявку на участие в Слете;
- судьи и иные лица, задействованные во время организации и проведения Слета, утверждаемые организатором.

10. Слет проводится по следующим возрастным группам:

Мальчики/девочки – 1 класс дистанции – 8 – 13 лет.

Мальчики/девочки – 2 класс дистанции – 10 – 13 лет.

Юноши/девушки – 2 класс дистанции – 14 – 15 лет.

Юниоры/юниорки – 2 класс дистанции – 16 – 18 лет.

Участник может выступать только в одном классе дистанции.

Таблица 1

#### Минимальный возраст участников

Возрастная группа	Возраст (лет)
Мальчики/девочки	8 – 13
Юноши/девушки	14 – 15
Юниоры/юниорки	16 – 18

Таблица 2

#### Спортивная квалификация участников

Класс дистанции	Минимальный возраст участников (лет)	Спортивная квалификация (не ниже)
1	8 и старше	-
2	10 и старше	-
3	13 и старше	3 (1 юношеский)

11. Минимальный возраст и спортивная квалификация участников должны соответствовать требованиям (таблицы 1 и 2).

Принадлежность спортсмена к той или иной возрастной группе определяется календарным годом, в котором он достигает соответствующего возраста.

12. Состав команды 9 человек, из них: 1 руководитель команды (с туристским опытом участия в походе не менее 3 с.с.), 1 судья и 7 членов команды (из них не менее 1 мальчика/юноши и 1 девочки/девушки).

13. В соответствии с Единой Всероссийской спортивной классификацией (далее – ЕВСК) срок действия присвоенного (подтвержденного) спортивного разряда – два года.

#### V. Порядок и сроки подачи заявок. Требуемая документация

14. Предварительная заявка подается на почту МБУДО «СЮТур г. Челябинска» [sutur-turizm@mail.ru](mailto:sutur-turizm@mail.ru) по форме, размещенной на сайте МБУДО «СЮТур г. Челябинска» [http://sutur74.ru/events/59\\_slyot\\_yunykh\\_turistov\\_goroda\\_Chelyabinska/](http://sutur74.ru/events/59_slyot_yunykh_turistov_goroda_Chelyabinska/) до 17.00 часов 09 сентября 2022 года. Команды, не подавшие предварительную заявку, к Слѣту допускаться не будут. Предварительная заявка подается отдельно на каждую команду.

15. Именная заявка по форме приложения 1 подаѣтся в комиссию по допуску 13 сентября 2022 года до 16.00. Именная заявка подается отдельно на каждую команду.

16. Представитель (руководитель) команды должен представить в ГСК следующие документы:

- заверенную печатью командирующей организации копию приказа о направлении команды на Слѣт с назначением руководителя и заместителя руководителя команды со списком участников (приложение 2);
- заявку на участие в Слете (приложение 1);
- классификационные книжки спортсменов с оформленными разрядами;
- справку о туристском опыте руководителя команды;
- документы, удостоверяющие личности спортсменов;
- страховку от несчастного случая на соревновании (рекомендуется также оформить страховку от укуса клеща);
- согласие на обработку персональных данных руководителя и участников и согласие на фото-, видеосъемку, обработку, публикацию и использование фото- и видеоматериалов с изображением несовершеннолетних участников и руководителей/ заместителей команды (приложение 4).

17. Команды, не прошедшие комиссию по допуску, к Слѣту не допускаются!

18. Каждая команда предоставляет судью. К организации судейства также могут привлекаться волонтеры не младше 14 лет. В обязанности волонтеров входят: подготовка дистанций (оборудование этапов, старта-финиша, маркировка дистанции); судейство; фото- и видеосъемка событий Слѣта.

Набор волонтеров проводится через регистрацию заявок на сайте [добровольцыроссии.рф](http://добровольцыроссии.рф) (организация – МБУДО «СЮТур г. Челябинска», далее – мероприятия) с обязательным указанием адреса электронной почты волонтера для рассылки информации по мероприятию. Контактное лицо МБУДО «СЮТур г. Челябинска» – Осипова Мария Николаевна, тел. 775-96-84. Волонтеры принимаются от образовательных организаций – участников Слѣта и других учреждений. Образовательным организациям – участницам Слета, которые делегировали волонтеров, начисляются дополнительные баллы в счет смотря-конкурса на лучшую организацию туристско-краеведческой работы среди образовательных организаций в 2022/2023 учебном году.

#### V. Условия проведения

19. Слѣт проводится в соответствии с «Правилами организации и проведения туристских соревнований учащихся РФ», утвержденными Министерством образования Российской Федерации и Государственным комитетом РФ по физической культуре и туризму; Правилами вида спорта «спортивное ориентирование», утвержденными приказом Минспорта России от 03 мая 2017 года № 403; Правилами вида спорта «Спортивный туризм» (номер-код вида спорта 0840005411Я) ([www.tmmoscow.ru](http://www.tmmoscow.ru)), утвержденными приказом Минспорта России от 22 апреля 2021 года № 255;

Регламентом проведения соревнований по группе дисциплин «Дистанция – пешеходная» (номер-код дисциплины 0840091811Я); настоящим Положением; Условиями соревнований, утвержденными ГСК.

#### VI. Программа слета

20. В обязательную программу Слёта входят следующие виды состязаний:

- соревнование по виду «Контрольно-туристский маршрут» (далее – КТМ);
- соревнования по спортивному ориентированию;
- соревнования по спортивному туризму;
- конкурсная программа.

Соревнование по спортивному ориентированию проводится 16 сентября 2022 года в Каштакском бору.

Соревнование по виду «Контрольно-туристский маршрут» проводится 17 сентября 2022 года.

Конкурсная программа реализуется в период с 16 сентября по 18 сентября 2022 года на базе МАУ ДОЛ «Солнечная поляна». Конкурсная программа состоит из 4 конкурсов: конкурс туристских песен, конкурс газет, краеведческая викторина и конкурс визиток.

#### VII. Обязанности ГСК Слёта

21. Главная судейская коллегия (ГСК) Слёта обязана:

- утвердить Условия проведения и Программу Слёта, соответствующую настоящему Положению и содержащую информацию об особенностях участия команд в Слёте;
- организовать участие детей в Слёте в соответствии с их возрастными особенностями, умениями, знаниями и навыками.

#### VIII. Обязанности руководителя организованной группы детей

22. Руководитель организованной группы детей обязан:

- организовать подготовку детей для участия в Слёте в соответствии с Положением и Программой Слёта;
- сопровождать организованную группу детей во время проведения Слёта;
- в случае травмы или заболевания участников группы обеспечить оказание первой помощи и (или) принимать возможные меры по доставке участника в ближайшее медицинское учреждение;
- принимать решения об оказании помощи другим туристским группам при угрозе жизни и здоровью участников указанных групп;
- при возникновении угрозы безопасности жизни и здоровью детей принять решение о прекращении участия команды в Слёте.

#### IX. Обеспечение безопасности и требования к снаряжению

23. Ответственность за безопасность проведения соревнований и применяемого судейского снаряжения несёт проводящая организация и ГСК. Ответственность за безопасность применяемого личного и группового снаряжения несут руководители команд и сами участники.

24. Ответственность за соответствие подготовки участников требованиям, предъявленным к дистанциям данного класса, несут руководители и заместители руководителей команд.

25. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность участников делегации с момента выезда из дома и до прибытия обратно (кроме нахождения участников на дистанции) несут руководители и заместители руководителей команд.

26. Участники должны иметь спортивную форму, предохраняющую организм от переохлаждения.

27. К соревнованиям допускается снаряжение, отвечающее требованиям безопасности и прошедшее техническую комиссию (приложение 3).

28. Список лично-командного минимального снаряжения для соревнований на дистанциях спортивного туризма и КТМ:

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| 1) Страховочная система с блокировкой   | - 1 шт./чел.              |
| 2) Зажим типа «жумар»   | - 1 шт./чел.              |
| 3) Самостраховка (10 мм)  | - 2 шт./чел.              |
| 4) Карабины   | - 4 шт./чел.              |
| 5) Перчатки брезентовые (сертифицированные или любые другие перчатки без повреждений) | - 1 пара/чел.             |
| 6) Компас   | - 1 шт./чел.              |
| 7) Булавки  |                           |
| 8) Карандаши  | - 4 шт.                   |
| 9) Веревка основная ( $\varnothing=10$ мм)<br>l= до 40м                               | - 2 шт. (2 класс)         |
| 10) Каски   | - 1 шт./чел. (1, 2 класс) |
| 11) Спусковое устройство  | - 1 шт./чел. (1, 2 класс) |

29. Список бивачного снаряжения для проживания команды в полевых условиях

- 1) Палатки
- 2) Спальники
- 3) Коврики
- 4) Тенты

#### X. Финансирование

30. Расходы по подготовке, организации, проведению Слёта, награждение призёров – из финансовых средств на проведение мероприятий Комитета по делам образования согласно смете. Расходы по проезду, проживанию и питанию участников в период проведения похода – за счёт командующих организаций.

#### XI. Определение победителей и награждение

31. Победители определяются в каждом виде соревнований. В общем зачёте учитываются результаты соревнований по виду «Контрольно-туристский маршрут», спортивному ориентированию, спортивному туризму и конкурсной программы Слёта.

В случае равенства результатов в общем зачете преимущество получает команда, показавшая лучший результат в соревновании по виду «Контрольно-туристский маршрут».

32. Призёры общего зачёта Слёта и победители по отдельным видам программы награждаются ценными призами, грамотами и дипломами Комитета по делам образования города Челябинска.

33. Обязательным условием является размещение школьниками новостных сообщений, постов, фото- и/или видеоматериалов на онлайн-ресурсах Информационно-образовательного проекта «PROнас: школьный медиахолдинг»

в сети Интернет – единый портал доступа: [www.ПРОнас.онлайн/](http://www.ПРОнас.онлайн/) [www.PRONas.online](http://www.PRONas.online)) с хэштегами #турслетчелябинск2022, #турслетдети2022. Подача материалов производится через кнопку «предложить медиаконтент» на портале ПРОнас.онлайн. Публикация материала производится в течении 3 – 5 дней с момента подачи. В случае несоответствия редакционной политике редакция оставляет за собой право не размещать материалы на ресурсах проекта.

34. Командам начисляются дополнительные баллы (не более 20) в счет просмотра конкурса на лучшую организацию туристско-краеведческой работы среди образовательных организаций в 2022/2023 учебном году за итоговые видеоролики, высланные до 23 сентября 2022 года в формате mp4 с указанием района, образовательной организации, ссылки на страницу (аккаунт) в социальной сети, в которой размещен материал на электронный адрес [sutur-turizm@mail.ru](mailto:sutur-turizm@mail.ru). Также дополнительные баллы (не более 10) определяются по количеству просмотров, репостов и одобрений – «лайков» «ВКонтакте».



Приложение 1  
к Положению  
В главную судейскую коллегию  
59-го летнего слета юных туристов

от \_\_\_\_\_  
название командирующей организации, адрес, телефон, e-mail, http

Заявка

Просим допустить к участию в 59-ом летнем слете юных туристов города Челябинска команду

(название команды)

в следующем составе:

№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО УЧАСТНИКА	ДАТА И ГОД рождения	СПОРТИВНЫЙ РАЗРЯД	МЕДИЦИНСКИЙ ДОПУСК слово "ДОПУЩЕН" подпись и печать врача напротив каждого участника	ПРИМЕЧАНИЯ (ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА, КЛАСС ДИСТАНЦИИ)
1.					
2.					
3.					
Судьи от команды					
№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО СУДЬИ	ДАТА И ГОД рождения	ДОМАШНИЙ АДРЕС	ОПЫТ УЧАСТИЯ В СОРЕВНОВАНИЯХ	

Всего допущено к соревнованиям \_\_\_\_\_ человек. Не допущено \_\_\_\_\_ человек, в том числе

М.П. \_\_\_\_\_  
Печать медицинского учреждения

Врач \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись врача                      расшифровка подписи врача

Руководитель команды

ФИО полностью, домашний адрес, телефон, e-mail

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П. \_\_\_\_\_  
название командирующей организации      подпись руководителя      расшифровка подписи

Название образовательной организации

---

П Р И К А З

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_ -

Об участии команды \_\_\_\_\_ ОО  
в 59-ом летнем слете юных туристов  
города Челябинска

1. Направить команду обучающихся \_\_\_\_\_ ОО для участия в 59-ом летнем слете юных туристов г. Челябинска в сроки \_\_\_\_\_ 2022 года в следующем составе:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6) ...

2. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся возложить на  
руководителя \_\_\_\_\_ команды

3. \_\_\_\_\_ провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности и ПДД с записью в журнал.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_

Директор ОО \_\_\_\_\_

М.П.

## Список обязательного группового снаряжения для участия в КТМ

1.	Аптечка первой помощи из расчета на группу	1 набор
2.	Ремонтный набор	1 набор
3.	Рюкзак	не менее 1
4.	Коврик	не менее 1
5.	Спальный мешок	не менее 1
6.	Термос с чаем (1,5 - 2л)	не менее 1
7.	Компас	2 шт.
8.	Телефон (мобильный)	не менее 1
9.	GPS-навигатор	
10.	Карандаш или ручка	1 шт.
11.	Запасной комплект внешних аккумуляторов для сотового телефона	1 шт.
Специальное снаряжение		
12.	Веревка основная (d = 10 мм, l= до 40м)	2 шт.
13.	Опорные петли (d = 10 мм)	2 - 4 шт.
14.	Карабины	6 шт.

## Состав медицинской аптечки

1. Лейкопластырь

2. Перевязочные и антисептические средства

## Список минимального обязательного личного специального снаряжения

1.	Индивидуальная страховочная система промышленного производства	1 комплект
2.	Каска	1 шт.
3.	Самостраховка (d = 10 мм, L = 2-4 м)	1 шт.
4.	Самостраховка (d = 10 мм, L = 0,5-1 м)	1 шт.
5.	Рукавицы (сертифицированные или любые другие перчатки без повреждений) для работы с веревкой	1 пара
6.	Карабины с муфтой	4 шт.
7.	Жумар	1 шт.
8.	ФСУ	1 шт.
9.	Компас (на соревнования по спортивному ориентированию)	1 шт.

## Список бивачного снаряжения для проживания команды в полевых условиях

1.	Палатки	
2.	Спальники	
3.	Коврики	
4.	Тенты	

Согласие на обработку персональных данных руководителя

Я, \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя команды

выражаю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактный телефон, e-mail (далее – персональные данные) Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Станции юных туристов г. Челябинска» (руководитель - Ю.В. Кондратенков, адрес: г. Челябинск, ул. Кудрявцева, 36) (далее - оператор) для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения городского 59-го летнего слета юных туристов, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с 13 сентября 2022 года до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
фамилия

## Согласие на обработку персональных данных руководителя

Я, \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя команды

выражаю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактный телефон, e-mail (далее – персональные данные) Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Станция юных туристов г. Челябинска» (руководитель - Ю.В. Кондратенков, адрес: г. Челябинск, ул. Кудрявцева, 36) (далее - оператор) для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения городского 59-го летнего слета юных туристов, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с 13 сентября 2022 года до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

\_\_\_\_\_  
дата\_\_\_\_\_  
подпись\_\_\_\_\_  
фамилия

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних (до 18 лет)

Я \_\_\_\_\_,

*Ф.И.О. родителя, законного представителя несовершеннолетнего*

являюсь \_\_\_\_\_  
законным \_\_\_\_\_ представителем  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. несовершеннолетнего*

учащегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
класс / \_\_\_\_\_  
наименование образовательной организации (школы)

дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

выражаю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, класс и наименование образовательной организации, в которой обучается мой ребенок, и любая иная информация, относящаяся к личности несовершеннолетнего, доступная или известная в любой конкретный момент времени (далее – персональные данные) Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Станции юных туристов г. Челябинска» (руководитель – Ю.В. Кондратенков, адрес: г.Челябинск, ул. Кудрявцева, 36) (далее – оператор) для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения городского 59-го летнего слета юных туристов, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с 13 сентября 2022 года до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.

Я безвозмездно даю разрешение на использование фото- и видеоматериалов, а также информационных материалов с участием моего (нашего) ребенка. Фотографии и изображения могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех СМИ, ТВ, кинофильмах, видео, в сети Интернет, каталогах, постерах, промо статьях, рекламных кампаниях и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего (нашего) ребенка.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ фамилия \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к приказу Комитета  
по делам образования  
города Челябинска

№ 2028-У  
от 02.09.2022

Программа  
59-го летнего слета юных туристов города Челябинска  
16 – 18 сентября 2022 года  
(МАУ ДОЛ «Солнечная поляна»)

1-й день 16 сентября 2022 года

Заезд команд до 13-00.

13-00 – 13-30 расселение, выдача номеров и чипов на дистанцию ориентирования.

13-30 – 14-30 обед.

15-00 – 15-30 торжественное открытие слета.

16-00 – 19-00 соревнования по спортивному ориентированию.

19-00 – 20-00 ужин.

20-00 – 22-00 конкурс визиток.

22-00 – 23-00 совещание Главной судейской коллегии (ГСК) с представителями команд, судьями по дистанции – Контрольно-туристский маршрут.

22-00 – 23-00 обучение волонтеров

23-00 отбой.

2-й день 17 сентября 2022 года

7-30 – завтрак для судей от команд.

8-00 подъем.

9-00 – 10-00 завтрак.

10-00 – 18-00 соревнования на дистанции – Контрольно-туристский маршрут, краеведческая тест-викторина, конкурс туристских песен, конкурс газет, обед.

18-00 – 19-00 ужин.

19-00 – 20-00 совещание ГСК с представителями, судьями по дистанции – пешеходная – группа (короткая) – 1, 2 класс.

20-30 – 22-30 конкурс туристских песен (гала-концерт).

22-00 – 23-00 обучение волонтеров

23-00 отбой.

3-й день 18 сентября 2022 года

8-00 подъем.

9-00 – 10-00 завтрак.

10-00 – 14-00 соревнования на дистанции – пешеходная – группа (короткая) – 1, 2 класс.

14-00 – 15-00 обед.

15-00 – 15-30 сдача территорий коменданту.

15-30 – 16-30 закрытие Слета, награждение.

16-30 отъезд команд.